

# MANUAL DO ALUNO - FUNDAMENTAL 1 - 2026

## INÍCIO E FIM DE CADA ETAPA

ETAPAS	PERÍODO	DIAS LETIVOS
1 etapa	02/02 a 12/05	67 dias
2 etapa	13/05 a 27/08	66 dias
3 etapa	28/08 a 10/12	67 dias

## MODALIDADES DE AVALIAÇÕES PARA 2026

Distribuição de pontos	
1ª Etapa – 30 pontos	2ª e 3ª Etapas – 35 pontos (cada)
AFA - 10 pontos	AFA - 10 pontos
Instrumentos Avaliativos: 07 pontos	Instrumentos Avaliativos: 07 pontos
Instrumentos Avaliativos: 07 pontos	Instrumentos Avaliativos: 07 pontos
Trabalhos: 10 pontos	Trabalhos: 09 pontos

- Os alunos que participarem das avaliações externas e conseguirem 60% ou mais serão bonificados com 1,0 ponto nas disciplinas correspondentes ao instrumento avaliativo (OBMEP, ONC, etc.)

## AVALIAÇÕES - 1ª ETAPA

DISCIPLINA	DATA AVALIAÇÃO
INGLÊS-LISTENING	10/03
INGLÊS (ESCRITA)	14/04
PORTUGUÊS	24/04
HISTÓRIA A	27/04
MATEMÁTICA	29/04
GEOGRAFIA	04/05
INGLÊS ORAL	05/05
CIÊNCIAS	06/05

## AVALIAÇÕES DE 2ª ETAPA

DISCIPLINA	DATA AVALIAÇÃO
INGLÊS-LISTENING	16/06
INGLÊS (ESCRITA)	13/07
PORTUGUÊS	12/08
HISTÓRIA A	14/08
MATEMÁTICA	17/08
GEOGRAFIA	19/08
INGLÊS ORAL	21/08
CIÊNCIAS	24/08

## AVALIAÇÕES DE 3ª ETAPA

DISCIPLINA	DATA AVALIAÇÃO
INGLÊS-LISTENING	14/09
INGLÊS (ESCRITA)	03/11
PORTUGUÊS	16/11
HISTÓRIA A	18/11
MATEMÁTICA	23/11
GEOGRAFIA	25/11
INGLÊS ORAL	27/11
CIÊNCIAS	30/11

### Provas de segunda chamada

-Para as provas de 2ª chamada a serem aplicadas em 2026 será cobrado o valor de R\$30,00 (trinta reais) por cada prova não feita, independente do motivo da falta e devidamente justificada(s).

**Os alunos cujos pais não concordarem com o valor cobrado ou não comparecerem na data da 2ª chamada, farão a prova de recuperação em substituição à prova não realizada. O conteúdo a ser cobrado na prova de recuperação será somente o conteúdo/matéria da prova não feita. Não existe 3ª chamada.**

**As provas de segunda chamada serão aplicadas seguindo o seguinte cronograma:  
Segundas- feiras das 9 horas às 11 horas.**

### TRABALHO EM GRUPO E AVALIAÇÕES

***Continua, dentro do possível, seguindo a proposta atual: divisão de tarefa por aluno e socialização com o professor e colegas na sala de aula.***

— Trabalhos não entregues nas datas marcadas no horário normal das aulas poderão ser entregues na aula seguinte (da disciplina) com valorização de 50%. Os casos com a devida justificativa, serão analisados pela coordenação e direção.

— O aluno que estiver portando ou usando “cola” terá sua avaliação anulada, sem direito a recorrer à 2ª chamada, e o registro será feito e arquivado em sua pasta.

- O aluno suspenso das aulas perderá todas as atividades escolares do dia, inclusive avaliações, mas terá direito de fazer a 2ª chamada ou recuperação final da etapa, caso não alcance 60% em cada disciplina.

**— As avaliações serão entregues aos alunos no prazo de 08 (oito) dias úteis após a sua realização.**

Nas disciplinas Inglês, Espanhol, Arte, Educação Física e Redação, poderá ser adotada outra modalidade de avaliação dentro do horário normal das aulas

- **O professor, após corrigir as provas, fará, também, a correção junto com os alunos, explicando o porquê de ter aceitado ou não a resposta dada. Tirará as dúvidas que ainda persistirem, pois esse momento será considerado como parte da recuperação da aprendizagem que será cobrada em nova avaliação (Recuperação paralela), quando for o caso.**

- **Outro aspecto importante é referente ao calendário (não deixe de acompanhá-lo diariamente). Nele estão contidos todas as avaliações mensais, de 2ª chamada e as de recuperação.**

## RECUPERAÇÃO

Na recuperação final, sob a forma de Estudos Orientados Presenciais, serão distribuídos 100 (cem) pontos, desconsiderando-se todos os outros adquiridos pelo aluno durante o ano, sendo:

Primeira prova: 35 pontos

Trabalho: 30 pontos

Segunda prova: 35 pontos

O processo de recuperação deve ser adaptado aos diferentes níveis e graus de ensino a que se aplica e, sobretudo, às características especiais do Ensino Fundamental.

Ao final das duas primeiras etapas, o aluno que obtiver média inferior a 60%, ou seja, menos de 18 pontos na 1ª etapa, terá direito de fazer recuperação em todas as disciplinas, na modalidade de Estudos Autônomos. O valor de cada avaliação será equivalente ao total de pontos das provas mensais e simulados, não serão incluídos pontos de trabalhos, tarefas de casa, atitudinal, projetos e outros.

A recuperação final será oferecida por meio da modalidade de Estudos Orientados Presenciais (EOP) e destina-se a alunos que, após a avaliação final dos resultados da aprendizagem não alcançarem 60%. O EOP será realizado após o término do ano letivo, com duração mínima de uma semana e antes do início do período letivo seguinte. O aluno terá direito à recuperação em apenas três disciplinas do núcleo comum, uma Língua Estrangeira, Educação Física, Arte, Educação Socioemocional ou Redação, desde que tenha, no mínimo, 40 pontos; 3 núcleo comum e 2 parte diversificada.

O aluno que não alcançar o mínimo para aprovação após os Estudos Presenciais, desde que fique com pendência em **apenas uma disciplina e com nota superior a 50%**, terá direito aos Estudos Independentes (realizados na semana que antecede o ano letivo seguinte). Se ele não obtiver os 60% para aprovação, ficará retido no ano em que se encontra. Mesmo que obtenha média superior a 60% do total de pontos distribuídos, ficará com 60% de aproveitamento.

**Atenção!** Nas avaliações de recuperação paralela, o aluno submetido às recuperações e os que ficarem com mais de 60% e menos de 70% e que quiserem fazer a prova para melhorar a nota, poderão recuperar até 70% dos pontos da etapa. Para os que ficarem em recuperação, sua nota final será a soma da nota da prova com as demais avaliações da etapa.

### **Observações:**

- Divulgação dos resultados para quem ficar em recuperação: 10/12/26, às 16h.
- Não haverá 2ª chamada para prova de recuperação. A Escola atenderá os casos específicos com comprovação de atestado médico;
- Período das recuperações finais: 11/12/26 até o dia 22/12/26;
- Cada professor tem a liberdade de distribuir o restante dos pontos de cada etapa, usando seus próprios critérios.

## FREQUÊNCIA

A frequência, no recinto escolar, será apurada, no ato da entrada, na portaria da Escola, e pelo professor em sala de aula.

É obrigatória a frequência às aulas e a todas as atividades escolares.

Os alunos que precisarem sair da Escola antes do término das aulas poderão fazer por meio de justificativas, **POR ESCRITO**, ou por meio eletrônico do responsável (justificativa essa que será arquivada na pasta do aluno) ou do comparecimento do responsável à Recepção. Não é

permitida a liberação de alunos por meio de pedidos telefônicos.

**Os alunos que chegarem atrasados para o início do 1º horário, aguardarão no pátio, onde permanecerão até a próxima mudança de professores em sua respectiva turma. Todas as ocorrências serão imediatamente comunicadas aos responsáveis.**

O período de aulas poderá ser antecipado, prorrogado ou alterado, para toda a Escola ou segmento escolar, conforme a necessidade de uma melhor programação pedagógica ou eventos de força maior.

No caso de alteração desse período, os responsáveis pelos alunos serão previamente comunicados por meio de aviso eletrônico.

## **DOENÇAS**

Solicitamos aos pais e aos alunos que comuniquem à Escola qualquer caso de doença ou acidente. Alunos com febre ou outro tipo de mal-estar, sugerimos que não permaneçam na Escola, devendo ser buscados pelos pais, familiares ou pessoas devidamente autorizadas. Em caso de doenças infectocontagiosas, o aluno só poderá retornar mediante apresentação do atestado médico.

Nenhum funcionário da Escola fornecerá medicamentos aos alunos sem autorização expressa.

## **SAÚDE E MEDICAMENTOS**

### ***Pronto-Atendimento***

Todos os cuidados necessários à proteção e ao bem-estar de nossos alunos são tomados, entretanto, acidentes e doenças repentinas podem acontecer independentemente do local em que eles estejam. Em caso de leve mal-estar, além de aliviar a necessidade de dispensa do aluno, faremos a comunicação ao responsável.

Em caso de pequenos acidentes, os primeiros socorros são prestados na Escola, e as famílias comunicadas imediatamente.

### ***Manipulação de Medicamentos***

A Escola não oferecerá qualquer tipo de medicação ao aluno, visando prevenir problemas causados por uso indevido de substâncias químicas. Em caso de mal-estar, os pais serão contactados, para que providenciem o atendimento adequado.

Recomendamos que o uso de medicamentos e antibióticos seja planejado para que aconteça fora do horário escolar.

### ***Enfermidades Contagiosas***

É importante que haja conscientização dos pais com relação a não autorização de entrada e permanência de alunos que estejam portando alguma enfermidade contagiosa.

## **ACIDENTES**

Exceto em caso de emergência, a Escola não encaminha nenhum educando a médicos e hospitais sem a devida autorização da família. É um dos motivos por que solicitamos a atualização dos endereços e telefones.

## **USO DE TELEFONES**

Caso necessário, poderão ser utilizados os telefones da Recepção.

Atenção: **é proibido o uso de telefones celulares durante as atividades escolares e dentro das salas de aula**, (exceto quando autorizado pelo professor). Os telefones recolhidos na Escola serão entregues **apenas aos pais ou responsáveis**, pela direção da Escola.

## **DEVERES DE CASA**

- Cabe à família definir as regras em relação às tarefas de casa em comum acordo com seu filho;
- Estabelecer juntos como será a rotina (horário, local);
- Organizar o lugar para que ele esteja organizado, arejado e adequado na hora combinada. Quanto mais confortável, melhor;
- Evitar a distração: tentar eliminar/diminuir sons que atrapalhem a concentração;
- Ficar atento à disposição do aluno quanto: cansaço, fome, irritação e distração;
- Conferir se o material necessário está disponível para evitar atrasos na resolução das tarefas.

### **MATERIAL ESCOLAR**

A ESCOLA não se responsabiliza pelo furto, roubo ou extravio de equipamentos eletrônicos, bem como de quaisquer objetos de uso pessoal.

Lembramos aos alunos e aos responsáveis que a Escola não dispõe de funcionários para a entrega de material aos alunos fora do horário. Esforcem-se para não deixar em casa o material que será utilizado nas aulas do dia.

Todo material, inclusive uniformes e agasalhos, deve ser marcado com o nome, o ano/série e a turma do aluno. É vedado ao aluno trazer para a Escola estilete ou qualquer outro instrumento que possa ser utilizado como arma, assim como materiais por meio dos quais o educando deprede os bens da Escola, tais como: **corretivo, canetas (hidrocor e de retroprojeto), etc. Caso os alunos tragam tais objetos para a Escola, estes serão recolhidos e encaminhados aos pais.**

### **ACHADOS E PERDIDOS**

Cuidar do material e dos pertences trazidos para a Escola é um hábito a ser adquirido. Objetos de valor, dinheiro, brinquedos e outros itens que possam desviar a atenção durante as aulas não são aconselháveis e seu zelo é de inteira responsabilidade do aluno.

O material encontrado na Escola ficará na recepção por cerca de 30 dias. Todo material, sem identificação, que não for procurado nesse prazo, será doado a creches ou escolas carentes.

### **BIBLIOTECA**

A Biblioteca Guiomar Sant'Anna Murta é de propriedade da Escola Pequeno Príncipe e tem como finalidade disponibilizar livros, revistas e material didático aos professores, alunos e funcionários.

O funcionário em atendimento na Biblioteca se encontra em total condição de ajudar a quem necessitar de orientações para localização do material ali disponível.

Os leitores terão livre acesso a toda a Biblioteca.

As sacolas, bolsas, mochilas e pastas fechadas deverão ser deixadas na estante, à entrada da Biblioteca. Não será permitido, no recinto da Biblioteca:

- lanchar, tomar água;
- usar telefone celular;
- mudar posição das mesas ou cadeiras;
- desrespeitar o colega e o funcionário;
- conversar em alto tom de voz;
- danificar ou sujar os materiais ali existentes.

O prazo para devolução dos livros à Biblioteca é de sete dias. Na devolução feita fora do prazo, será cobrada uma multa de R\$1,00 (um real) por dia e, se acontecer perda ou não devolução de qualquer livro, o responsável deverá ressarcir a Escola com o valor correspondente ou adquirir outro título para cumprir o compromisso feito com a Biblioteca dessa Entidade.

### **ACOMPANHAMENTO ESCOLAR**

Alunos, pais e professores são responsáveis por acompanhar e assegurar qualidade e compromisso no processo de ensino-aprendizagem. Diante de qualquer dificuldade ou

preocupação, os pais devem procurar, prontamente, o coordenador para que, em parceria com a Escola e com o filho, possam encontrar caminhos e alternativas que assegurem uma aprendizagem eficiente.

## **COORDENADORES**

Aos coordenadores, compete o acompanhamento sistemático e contínuo dos alunos. Sempre que necessário, os coordenadores agendarão reuniões individuais ou com os pais, professores e alunos, propiciando a reflexão, o diálogo e o fortalecimento da parceria entre pais, alunos e professores.

Os pais também poderão agendar, na Recepção, um atendimento com os coordenadores sempre que for preciso. Os dias para atendimento serão: segunda, terça e quarta-feira, à tarde.

## **EDUCAÇÃO FÍSICA**

Mais do que acreditar nos esportes, nós acreditamos na vida.

Aqui, o esporte é levado a sério, pois ele é fundamental para desenvolver o caráter, a disciplina e reforçar os hábitos saudáveis, além de auxiliar o desenvolvimento corporal, bastante intenso nessa época da vida.

Semanalmente, as aulas de Educação Física contribuem não apenas para o desenvolvimento físico e mental de nossos alunos, mas também para prepara-los para um convívio social harmônico e saudável.

Tendo em vista que a Educação Física é componente obrigatório da Educação Básica e que algumas dificuldades ocorrem em relação à frequência nessa disciplina, esclarecemos, com base na LDB 9394/96, que:

1. A Educação Física será avaliada por meio do aproveitamento teórico, da pontualidade, da postura e da participação, o que só pode ocorrer por intermédio de instrumentos como presença e execução de trabalhos, relatórios, projetos, testes ou arguições.

2. Para ser aprovado, o aluno deverá cumprir 75% do total da carga horária prevista e demonstrar um aproveitamento mínimo de 60%.

**Os alunos serão avaliados a partir da sua participação nas atividades semanais de acordo com os critérios a seguir:**

- **Pontualidade:** estar presente no início das aulas e retorno para as atividades de acordo com o comando do professor.
- **Postura:** conjunto de atitudes adequadas durante as atividades propostas (respeito aos colegas e professores dentro e fora das atividades)
- **Participação:** envolvimento nas atividades propostas, estar pronto e efetivamente ativo para as regras do jogo e atividade física.

**Obs.: os alunos que fizerem uso de óculos, aparelhos dentários/auditivos, piercings e/ou similares devem apresentar, no primeiro dia de aula, um documento, redigido e assinado por seu responsável pedagógico, autorizando a prática das atividades de Educação Física com esses objetos, conforme ANEXO I deste informativo.**

## **ESTUDO DO MEIO**

A aprendizagem pode ocorrer, também, além dos limites da sala de aula, com o aluno investindo em si mesmo ou por intermédio de propostas da Escola. O objetivo desses empreendimentos escolares será o de trabalhar de maneira interdisciplinar, por meio de sequências didáticas, articulando o conhecimento visto em sala de aula com a prática vivencial. Além disso, com essa iniciativa, os educadores poderão estimular a liberdade de expressão e a utilização de tecnologias como ferramentas facilitadoras do processo de criação, integração e aprendizagem nas diversas disciplinas.

A Escola realiza alguns estudos de campo durante o ano letivo. Para o aluno participar de um estudo de campo, seus pais receberão uma circular prévia, contendo critérios dessa aula, para

autorização por escrito.

## **ESPAÇO EPP MAKER**

A inovação está no DNA do Grupo EPP Educacional. Um dos maiores benefícios trazidos pelo ensino Maker, segundo especialistas em educação, é que ele pode formar cidadãos aptos a pensar “fora da caixa”, capazes de enxergar as coisas além do ponto de vista comum e hábeis em propor soluções inovadoras para os problemas que o mundo enfrenta ou pode enfrentar futuramente. O ensino Maker é uma forma de empoderar os estudantes apresentando a eles uma infinidade de possibilidades no ambiente de aprendizagem. O aluno é protagonista de novas ideias e criações por meio de ferramentas tecnológicas, digitais e significativas.

## **ESPAÇO DE APRENDIZAGEM COLABORATIVA**

A EPP é palco de grandes transformações, por isso estimulamos o autodesenvolvimento, a criatividade, a cooperação, proporcionando o desenvolvimento de competências e habilidades dos nossos alunos.

Espaço para potencializar, por meio de trabalho em rede, a colaboração e a inovação nas propostas curriculares.

## **ESPAÇO DE APRENDIZAGEM CRIATIVA**

A criatividade é um impulso natural e, se estimulada de maneira eficiente, traz benefícios para áreas como intuição, emoções e habilidades práticas. A aprendizagem criativa pode ser representada por ações que incentivem crianças e jovens a construir o conhecimento de maneira mais ativa. O espaço de aprendizagem criativa apresenta uma possibilidade de trabalho com diversos materiais e linguagens, com um olhar direcionado para a questão da arte, visando a promoção do aprendizado e do desenvolvimento do aluno.

## **INTERRUPÇÕES DE AULA**

Não serão permitidos recados e pedidos em sala de aula (divulgação de empresas, eventos, panfletagens, etc.), exceto em casos excepcionais, se autorizados pela Coordenação ou pela Direção.

## **UNIFORMES**

O uso do uniforme é importante fator de socialização e deverá ser completo, exceto quando autorizados pela Escola (eventos).

Informamos que faremos controle detalhado sobre o uso do uniforme, inclusive, com expedição de ocorrência caso o aluno não esteja devidamente uniformizado.

Não será permitido outro tipo de calçado a não ser tênis.

Para as aulas de Educação Física, todos os alunos deverão usar a camisa da Escola. As meninas poderão usar a legging preta ou azul marinho e os meninos short preto ou azul marinho.

## **DOS DIREITOS E DOS DEVERES DO CORPO DISCENTE**

### ***Constituem direitos do pessoal discente:***

- Ser tratado com humanidade e respeito por todo o pessoal dessa Escola, ser considerado e valorizado como educando e ter sua individualidade mantida sem comparações, nem preferências pelos diretores, professores, funcionários e colegas;
- Procurar a direção da Escola quando julgar-se prejudicado em seus direitos, apresentando sugestões à Diretoria do Estabelecimento, diante de qualquer insatisfação, necessidade, ou quando surgirem problemas de relacionamento que prejudiquem o seu processo educativo;
- Merecer assistência educacional de acordo com suas necessidades e com as possibilidades da Escola.

### **São deveres do pessoal discente:**

- Tratar, com o devido respeito e consideração, o pessoal docente, administrativo e serviços desse Estabelecimento de Ensino, devendo retratar-se, oralmente ou por escrito, caso seja comprovado o desrespeito.
- Usar o uniforme adotado pela Escola, diariamente, e também em situações em que deva representá-la;
- Respeitar as normas disciplinares da Escola, dentro e fora dela (quando a estiver representando) e, em sala de aula, se o aluno não atender a esse preceito, será encaminhado à Coordenação, após ser advertido oralmente, duas vezes, pelo professor.
- Apresentar solicitação, por escrito, com assinatura do responsável, para fins de saída antecipada do Estabelecimento;
- Cumprir com rigorosa exatidão as determinações da Direção, dos professores e dos funcionários;
- Estar com o material escolar exigido, diariamente, conservando-o em ordem, caso não esteja com o material para a aula e demonstre postura inadequada, será encaminhado à Coordenação.

## **SEGURANÇA**

A equipe de segurança e portaria é responsável por zelar pelo cumprimento das normas disciplinares, além do apoio que presta ao setor pedagógico. É ela, também, que desenvolve um importante trabalho para fornecer maior segurança aos alunos, tanto na parte interna quanto no limite da parte externa da Escola.

## **TRÂNSITO**

A movimentação do trânsito requer uma atenção especial por parte de Escola e dos pais e/ou responsáveis. Bom senso e respeito dos motoristas são imprescindíveis, por isso, nossa orientação é que todas as normas de trânsito sejam seguidas e respeitadas. O bom exemplo e o respeito aos direitos e limites alheios são fundamentais para uma boa convivência e, mais do que isso, são a melhor maneira de educarmos nossos filhos e alunos.

## **REDE SOCIAL**

Cuidado ao formar grupos nas redes sociais para compartilhar situações escolares. Quando esses grupos são usados como meio de desabafo, opinião, sem que os envolvidos no processo escolar conheçam o assunto abordado e não é preservado o direito de diálogo, ambos os lados ficam expostos. No lugar de ser uma ferramenta de comunicação, cria-se um problema de comunicação.

## **COMUNICAÇÃO COM A ESCOLA**

Cultivamos o diálogo transparente. Para tanto, em primeira instância, as coordenações pedagógicas e, caso necessário, a direção estão sempre à disposição para atendimentos formais, agendados individualmente e previamente. Esses atendimentos são personalizados, atendem à sua demanda individual, são registrados na ficha de acompanhamento do aluno para que o tratamento da informação seja bem profissional e para que, se necessário, resulte em forma de intervenção.

Os canais de comunicação oficiais da Escola são as circulares, contato telefônico, e-mail, WhatsApp institucional ou redes sociais, desde que devidamente identificado. Todos esses canais têm a finalidade informativa, devendo ser os únicos considerados como ferramenta de comunicação da comunidade escolar. As informações por outros veículos são de responsabilidade moral e legal de todo aqueles que as divulgarem e não serão aceitas como meio de comprometimento por uma educação que valoriza o bem comum.

## **PROJETO DIGITAL (USO DE PLATAFORMA)**

Por meio do Projeto Digital, os alunos têm acesso, de forma personalizada, a conteúdos, atividades, fóruns de discussão e outras dinâmicas colaborativas que só seriam possíveis com o uso da tecnologia.

Tudo isso ocorre dentro de um ambiente virtual seguro, em que existem ferramentas para medir, gerenciar e garantir o aprendizado efetivo dos alunos.

Muito mais do que o uso de dispositivos tecnológicos como meras ferramentas substitutivas das velhas lousas, giz e caderno, acreditamos na tecnologia como mediadora da aprendizagem. O uso das tecnologias possibilita que a aprendizagem ocorra de forma colaborativa, coletiva e integrada, conectando informações e pessoas de diferentes localidades, culturas, condições físicas e formações, ampliando e enriquecendo o aprendizado.

## **ENSINO HÍBRIDO**

Ensino híbrido é a metodologia que combina aprendizado on-line com o off-line, em modelos que mesclam (por isso o termo blended, do inglês, misturar) momentos em que o aluno estuda sozinho, de maneira virtual, com outros em que a aprendizagem ocorre de forma presencial, valorizando a interação entre pares e entre aluno e professor.

A parte do ensino realizada com o auxílio de recursos digitais permite que o aluno tenha controle sobre onde, como, o que e com quem vai estudar. Nesse sentido, os dispositivos móveis, como ipad e celulares, e a facilidade de utilizá-los em diferentes ambientes abriram o leque de possibilidades sobre onde esse componente pode ser desenvolvido: dentro da própria sala de aula ou na biblioteca.

Apesar de serem momentos diferentes, o on-line e o presencial, o objetivo do aprendizado híbrido é que esses dois momentos sejam complementares e promovam o protagonismo do aluno para uma educação mais eficiente, interessante e personalizada.

## **ANEXO I**

### **AUTORIZAÇÃO PARA A PRÁTICA DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

Eu, \_\_\_\_\_, pai/mãe responsável de \_\_\_\_\_, aluno do \_\_\_\_\_ano, autorizo meu filho a executar a prática das atividades Física usando \_\_\_\_\_, e serei inteiramente responsável por qualquer dano proveniente do uso desse(s) objeto(s).

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável

## **ANEXO II**

### **REQUERIMENTO PARA PROVA DE 2ª CHAMADA**

\_\_\_\_\_, responsável por \_\_\_\_\_, aluno(a) do \_\_\_\_\_ano/série do Ensino \_\_\_\_\_, vem requerer segunda chamada da prova de \_\_\_\_\_, realizada no dia \_\_\_\_\_.

Motivo:

---

Pelo motivo supracitado ser verdadeiro, pede deferimento.

---

Assinatura do pai ou responsável

Deferido

Indeferido

---

Coordenador

# Trabalho Escolar

O trabalho escolar é um documento que representa o resultado de um estudo/pesquisa sobre um assunto. Sua produção pode envolver um ou mais alunos e, necessariamente, deverá ter a coordenação do seu professor. O processo de elaboração de um trabalho escolar é uma experiência que pode lhe trazer muito conhecimento, desde que haja uma pesquisa sobre o tema sugerido pelo professor.

## ESTRUTURA BÁSICA DE UM TRABALHO ESCOLAR

- **Capa**
- **Texto**
  - **Introdução**
  - **Desenvolvimento**
  - **Conclusão**
- **Referências bibliográficas**

Caso o aluno queira dedicar seu trabalho a alguém ou agradecer por alguma contribuição recebida, pode usar as últimas páginas.

### **Capa**

- Deve ser em papel consistente ou simples, sem ilustração ou "embelezamento", composta de:
- Nome do autor (na margem superior)
- Título do trabalho (mais ou menos centralizado na folha)
- Instituição onde o trabalho foi executado (na margem inferior)
- Cidade e ano de conclusão do trabalho (na margem inferior)

### **Texto**

É a parte em que todo o trabalho de pesquisa é apresentado e desenvolvido.

O texto deve expor um raciocínio lógico, ser bem estruturado, com o uso de uma linguagem simples, clara e objetiva.

### **Introdução**

Na introdução, o tema é apresentado e esclarecido aos leitores, com uma justificativa que esclareça para o leitor a importância do assunto pesquisado.

### **Desenvolvimento do Texto**

É o corpo do trabalho – parte em que o tema é desenvolvido pelo autor.

### **Conclusão ou Considerações Finais**

A conclusão é a parte em que o autor do trabalho apresenta seus pontos de vista, avaliando em que aspectos o trabalho lhe trouxe alguma aprendizagem. A conclusão do trabalho não é resumo. Não é uma ideia nova. Não é uma repetição da introdução; trata-se de um comentário sobre o trabalho feito, incluindo opiniões pessoais.

### **Referências Bibliográficas**

São as referências dos livros e autores pesquisados.

## ***Elaborando e apresentando a pesquisa***

1- O texto do trabalho escolar não é cópia, é um conjunto de informações que podem ter procedências variadas, portanto, antes de começar a escrevê-lo definitivamente, é preciso pesquisar (ler sobre o tema em diferentes fontes, como livros, jornais, revistas, enciclopédias e internet) selecionando (grifando) o que for mais significativo.

2- Ao utilizar várias fontes de pesquisa, verifique quando foram escritas, pois algumas podem conter informações desatualizadas ou conceitos ultrapassados. Procure sempre pesquisar em mais de uma fonte.

3- Depois da coleta de informações, comece a escrever o seu trabalho. Tome cuidado com a estética (capricho, letra legível, organização, boa aparência...):

- Planeje margens e os espaços em branco nas bordas do papel. Assim, o trabalho ficará mais organizado e de fácil leitura.
- Evite o uso de corretivo, de borrões, de riscos e mantenha o mesmo padrão de letra, se o trabalho for manuscrito.
- Evite usar cores, fontes ou outros recursos gráficos que não acrescentem informações ou que dificultem a leitura.
- Grampeie todo o trabalho e não use fitas ou clips.

4- Dependendo das exigências, pode se incluir imagens (fotos, desenhos, gráficos).

5- Organize, com seu grupo, a melhor forma de socializá-lo, ou seja, apresentá-lo aos colegas e aos professores.

6- Evite repetição de informação ao longo do trabalho.

7- Utilize parágrafos dentro de cada tópico/capítulo.

8- Sublinhe, ou destaque em um quadro, os assuntos mais importantes como definições ou conceitos.

## **DÚVIDAS**

As dúvidas que surgirem durante a leitura deste informativo poderão ser esclarecidas pessoalmente ou por meio eletrônico.

Cópia do Regimento Interno está à disposição para leitura na Secretaria Acadêmica.

Em nosso site: [www.epp.g12.br](http://www.epp.g12.br), existe um programa chamado Activesoft, com área de acesso exclusivo para pais e alunos, em que é possível acompanhar o rendimento escolar do aluno. Para adquirir a senha e login, os responsáveis deverão entrar em contato com o TI da Escola.